



Дел.број: 226/2022
Датум: 04.04.2022.године

ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОШТАНСКИХ УСЛУГА

Јавног предузећа „Аутопревоз“ Кикинда

Назив и седиште поштанског оператора

Јавно предузеће „Аутопревоз“ Кикинда (у даљем тексту: ЈП „Аутопревоз“ Кикинда), са седиштем у улици Ђуре Јакшића 2-6, Кикинда, је овлашћени поштански оператор за обављање курирских услуга на територији Републике Србије.

Врсте поштанских услуга које поштански оператор обавља

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда се искључиво бави услугом курирског преноса регистрованих поштанских пошиљака на територији Србије на којој обавља превоз путника у складу са регистрованим редом возње одобреним од стране надлежног Министарства.

Курирска услуга подразумева пријем поштанских пошиљака на аутобуским станицама и успутним аутобуским стајалиштима и директан превоз и уручење на аутобуским станицама по паркирању аутобуса у месту искрцаја као и успутним аутобуским стајалиштима, без икакве прераде.

Пошиљке које ЈП „Аутопревоз“ Кикинда преноси су регистроване пошиљке минималних димензија 10цм x 2 цм x 5 цм, а максималне димензије су 50 цм x 20 цм x 30 цм.

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда, обавља курирски пренос пошиљака масе до максимално 10 кг.

Димензије и маса пошиљака не утичу на износ поштарине, и она је иста за све врсте пошиљака без обзира на место предаје.

Изузетак представљају пошиљке правних лица, са којима ЈП „Аутопревоз“ Кикинда има потписане уговоре и за које се примењује посебан износ поштарине, дефинисан ценовником поштанских услуга, која се плаћа по испостављању фактуре, на основу броја превезених пошиљки које евидентира и обрачунава служба ЈП „Аутопревоз“ Кикинда.

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда врши пријем и превоз две врсте нестандартних поштанских пошиљака за правна лица и то: лабораторијски материјал, који се превози у закатанченим коферима између овлашћених лабораторија и шофершајбне –стакла за возила.

Пошиљке не могу бити вредносне, откупне, са повратником, са посебним датумом уручења, односно не могу имати никакве додатне услуге.

Права, обавезе и одговорност корисника поштанских услуга

Корисници поштанских услуга су пошиљалац и прималац поштанске пошиљке.

Пошиљалац поштанске пошиљке има обавезу да поштанску пошиљку упакује на начин којим се штити садржина пошиљке, друге пошиљке и запослени који њима рукују. Паковање пошиљака

подразумева стављање садржаја пошиљке у одговарајућу амбалажу ради спречавања оштећења или умањења њеног садржаја, од тренутка пријема до уручења.

Пошиљалац је одговоран за правилно паковање поштанске пошиљке на начин којим се штити садржина те пошиљке, друге пошиљке, као и запослени који рукују пошиљком. За паковање пошиљака се користи унутрашња и спољашња амбалажа.

За унутрашњу амбалажу се користи : пак папир, стреч фолија, пуцкава фолија, сунђер или неки други упијајући материјал који би могао да упије течност која је садржај пошиљке).

За спољашњу амбалажу пошиљака се користе: коверте, картонске кутије, торбе, по потреби дрвени сандуци, кофери и слично, у зависности од врсте садржаја пошиљке.

Уколико је садржај пошиљке ломљив, пошиљалац мора сваку појединачну ломљиву ствар посебно упакovati унутрашњом заштитном амбалажом, одвојити ломљиве ствари једне од других и обезбедити да се ломљиве ствари не шетају у пошиљци. На пошиљци која садржи ломљив садржај пошиљалац крупним словима исписује ознаку “ЛОМЉИВО”.

Течност се пакује у затворену посуду која течност не пропушта. Посуда се затим ставља у дрвени или метални сандук у који се ставља материјал (сунђер, пиљевина, крпе и слично) који би могао да упије сву течност у случају да процури.

И паковање друге врсте садржаја пошиљака, осим докумената која су упакована у коверат, мора бити адекватно упакован и обезбеђен унутрашњом и спољашњом амбалажом.

Пошиљалац је одговоран за правилно адресовање пошиљака на начин прописан Законом о поштанским услугама (у даљем тексту Закон).

Пошиљалац и прималац пошиљке могу предавати и примати лично или посредством овлашћених пошиљаоца/примаоца. Овлашћења за предају и пријем пошиљака издају надлежни органи.

Права, обавезе и одговорност поштанског оператора

Поштански оператор ЈП „Аутопревоз“ Кикинда ће се, у токовима преноса поштанских пошиљака од пошиљаоца до примаоца, према пошиљкама односити са пажњом доброг привредника, водећи рачуна о безбедности пошиљака, заштити и неповредивости тајности садржаја пошиљака.

Поштански оператор ЈП „Аутопревоз“ Кикинда ће пошиљаоцу указати на неправилно адресовање, и/или паковање пошиљака, и /или недозвољен садржај (забрањени предмети) и одбиће њихов пријем уколико пошиљалац не отклони указане недостатке.

Садржај поштанских пошиљака забрањен за пренос су:

- опасне и штетне материје;
- наркотици и психотропне супстанце;
- материјали порнографског или еротског карактера;
- новац, кованице, новчанице, друге хартије од вредности;
- племенити метали и вредни комади накита, драго камење;
- експлозивне, запаљиве и радиоактивне материје;
- оружје и муницију;
- отрови;
- живе животиње;
- друге материје, односно предмете чије слање је забрањено другим прописима.

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда преузима пошиљке од пошиљаоца на Аутобуској станици Кикинда, Ђуре Јакшића 2-6, или на месту на коме се пошиљалац и ЈП „Аутопревоз“ Кикинда договоре (могуће је преузимање пошиљке и на успутним аутобуским стајалиштима приликом укрцавања/искрцавања путника).

Приликом пријема и уручења пошиљке овлашћен радник ЈП „Аутопревоз“ Кикинда утврђује идентитет пошиљаоца/примаоца на начин прописан Законом.

При пријему пошиљке пошиљаоцу се издаје потврда о пријему која садржи све Законом прописане елементе („све елементе на основу којих се може утврдити идентитет пошиљке, као што је име или назив и адреса примаоца и пошиљаоца, број пошиљке, датум пријема, опис садржине, наплаћена поштарина и други подаци о пошиљци“).

Прималац пошиљке на потврди о пријему потписује да је пошиљку преузео, чиме оператору обезбеђује доказ да је пошиљку уручио.

Пошиљка која је уручена без видљивог оштећења на спољној амбалажи сматра се да је уручена неоштећена.

Уколико се прималац не затекне на Аутобуској станици приликом искрцаја путника или на аутобуском стајалишту по договору пошиљаоца и примаоца пошиљке, а покушај уручења је био у предвиђеном року сматра се да је пошиљка уручена у року.

Уколико ни након додатних напора ЈП „Аутопревоз“ Кикинда не успе да уручи пошиљку иста се, истога, а најкасније наредног радног дана, депонује у гардеробер ЈП „Аутопревоз“ Кикинда, на адреси Ђуре Јакшића 2-6, 23300 Кикинда. Рок чувања неуручене пошиљке је 3 месеца од дана депоновања. Повратна поштарина је идентична наплаћеној поштарини за пренос пошиљке од пошиљаоца до примаоца.

Уколико пошиљалац пошиљке одбије пријем неуручене пошиљке, она постаје неиспоручива и са њом се поступа у складу са законским прописима, односно пошиљке се комисијски отварају. Оне пошиљке које садрже кореспонденцију, штампане ствари и кварљиву робу се одмах уништавају, док се садржај пошиљака након истека законског рока од шест месеци излаже јавној продаји.

Новчана средства добијена продајом садржине поштанске пошиљке чувају се годину дана од истека рока за чување поштанске пошиљке. Уколико у овом року пошиљалац поднесе захтев за исплату, ова новчана средства умањена за трошкове чувања, јавне продаје и исплате ових средстава, му се исплаћују.

Ако пошиљалац не поднесе захтев за исплату у року од годину дана, новчана средства од продаје садржине неиспоручиве пошиљке постају ванредни приход поштанског оператора.

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда преузете пошиљке уручује у току дана, према регистрованим временима поласка/ доласка када их је и преузео и то на стајалиштима или Аутобуским станицима по приспећу возила по основу реда вожње.

Начин плаћања поштанских услуга

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда поштарину наплаћује у складу са утврђеним ценовником, без обзира на димензије и масу пошиљке.

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда има право да поштарину за обављане курирске услуге наплати унапред.

Прималац или пошиљаоц пошиљке може платити готовином поштарину искључиво ако је физичко лице. Поштарину прималац или пошиљаоц пошиљке плаћа у готовини, при чему му се оставља примерак Потврде о пријему пошиљке на којој је означен и износ наплаћене поштарине као доказ да је платио поштарину.

Са правним лицима (пошиљаоцима) са којима ЈП „Аутопревоз“ Кикинда има потписан уговор о пружању услуга, наплата поштарине врши се једном месечно, уплатом износа укупне поштарине на жиро рачун ЈП „Аутопревоз“ Кикинда. ЈП „Аутопревоз“ Кикинда задњег дана у месецу, за текући месец, доставља фактуру за извршене услуге на основу које се у року од 8 дана од издавања исте, врши уплата означеног износа у корист ЈП „Аутопревоз“ Кикинда.

Уколико прималац пошиљке одбије да плати поштарину, пошиљка се враћа пошиљаоцу и од њега се наплаћује дупла поштарина (за пријем и враћање пошиљке).

Рокови чувања документације и застарелост

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда ће сву документацију која се односи на поштанске услуге чувати у року од 3 године рачунајући од дана пријема пошиљке.

Изузетно, уколико се за неку пошиљку води судски спор ЈП „Аутопревоз“ Кикинда ће документацију за ту пошиљку чувати до окончања судског процеса.

Поступак рекламације и потраживања пошиљака

Рекламацију за неизвршење, делимично извршење, уручење оштећене пошиљке или кашњење у роковима уручења, корисник услуга може поднети телефонски, електронским путем и писано . Ови подаци налазе се на званичној веб страници ЈП „Аутопревоз“ Кикинда.

Уколико се рекламација подноси телефоном кориснику се саопштава број под којим је рекламација заведена.

Уколико се рекламација подноси електронским путем или писано, корисник је у обавези да уз рекламацију приложи и доказ (потврду о пријему пошиљке, записник о оштећењу пошиљке, фотографије и сл.).

Рекламација на оштећене пошиљке се подноси одмах, при уручењу пошиљке, или најкасније до краја наредног радног дана. ЈП „Аутопревоз“ Кикинда ће са корисником сачинити записник о оштећењу пошиљке.

Уколико корисник сматра да поштанска пошиљка није уручена примаоцу или да је уручена са закашњењем, да посебно уговорена обавеза није извршена или да није извршена у целини, може изјавити рекламацију поштанском оператору у року од 60 дана од наредног дана од дана предаје поштанске пошиљке.

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда ће на поднету рекламацију, у законски прописаном року од 8 дана, донети одлуку о основаности рекламације.

Против одлуке ЈП „Аутопревоз“ Кикинда о одбијању рекламације, корисник може поднети приговор Регулаторној агенцији за електронске комуникације и поштанске услуге (у даљем тексту Агенција) у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема одлуке о рекламацији.

Корисник може поднети приговор Агенцији и због недостављања одлуке о поднетој рекламацији. Приговор Агенцији не искључује право на судску заштиту у складу са законом.

Поступак обештећења корисника поштанских услуга

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда се ослобађа одговорности у случају да је до штете дошло дејством више силе као што су елементарне непогоде (земљотреси, поплаве...) блокаде путева, штрајкови и други догађаји на које ЈП „Аутопревоз“ Кикинда ни на који начин није могао да утиче.

У случају да се утврди одговорност оператора по поднетој рекламацији ЈП „Аутопревоз“ Кикинда ће исплатити накнаду штете у складу са законом и то:

- за губитак или потпуно оштећење регистроване поштанске пошиљке - десетоструки износ наплаћене поштарине;
- за делимично оштећење или умањење садржине регистроване поштанске пошиљке – износ у висини утврђеног дела оштећења или умањења садржине, с тим да износ не може бити већи од износа који би се исплатио за губитак или потпуно оштећење;
- за неизвршену, непотпуно или погрешно извршену поштанску услугу регистроване поштанске пошиљке - петоструки износ наплаћене поштарине;
- за прекорачење рока за уручење регистроване поштанске пошиљке – троструки износ наплаћене поштарине.

Сходно законској одредби индиректна штета или измакла добит се не узима у обзир приликом обрачуна накнаде штете.

Све евентуалне спорове корисници и ЈП „Аутопревоз“ Кикинда ће решавати споразумно, а уколико то није могуће надлежан је Привредни суд у Зрењанину.

Завршне одредбе

ЈП „Аутопревоз“ Кикинда је у обавези да ове опште услове истакне на видном месту у пословној просторији/просторијама, објави на својој интернет страници и на други начин учини јавно доступним корисницима.

Ступањем на снагу ових општих услова престају да важе Посебни услови за обављање поштанских услуга (дел.број:158/2021, датум:19.03.2021.год.).

Ови Општи услови ступају на снагу по добијању сагласности од Агенције.

У КИКИНДИ

АПРИЛ, 2022.год.

В.Д. ДИРЕКТОРА
